

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

г. Вологда

От 30.06.2014

№ 268

Об утверждении Порядка
расходования государственными
организациями социального
обслуживания средств,
образовавшихся в результате
взимания платы за предоставление
социальных услуг

В целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расходования государственными организациями социального обслуживания средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг (далее – Порядок).

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 года.

Начальник Департамента

Л.В. Каманина

Утвержден
приказом Департамента социальной
защиты населения Вологодской
области
от "30" _____ 06 _____ 2014 года № 268
(приложение)

**Порядок
расходования государственными организациями социального
обслуживания средств, образовавшихся в результате взимания платы за
предоставление социальных услуг**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» для установления единого порядка расходования государственными организациями социального обслуживания области (далее – Организации) денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг.

2. Расходование Организациями денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, осуществляется на основании планов финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и плановый период, утвержденных в установленном порядке.

3. Организация осуществляет расходование денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, по следующим направлениям:

3.1 обеспечение текущей деятельности Организации - до 80 % от объема средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, на:

оплату работодателем в пользу работников и (или) их иждивенцев не относящихся к заработной плате дополнительных выплат и компенсаций,

обусловленных условиями трудовых отношений, статусом работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

оплату услуг связи, в том числе услуг почтовой, телефонно-телеграфной, факсимильной, сотовой связи, радиосвязи, интернет-провайдеров;

оплату транспортных услуг, в том числе оплату проезда, связанного со служебными командировками, приобретения проездных билетов, услуг по доставке специального топлива и горюче-смазочных материалов;

оплату коммунальных услуг;

арендную плату за пользование имуществом в соответствии с заключенными договорами;

расходы по оплате договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием, обслуживанием, ремонтом имущества, в том числе содержание имущества в чистоте, текущий ремонт и техническое обслуживание имущества, противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества;

оплату прочих работ, услуг, в том числе оплату обучения на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов, услуг по вневедомственной охране объектов учреждений, медицинских осмотров работников Организации, бактериологических анализов, подписки на периодические издания, обязательного страхования автогражданской ответственности владельцев транспортных средств, услуг оператора угольных площадок, монтажных работ, услуг в области информационных технологий;

расходы по уплате налогов (включаемых в состав расходов), государственных пошлин и сборов, разного рода платежей в бюджеты всех уровней;

расходы по оплате договоров на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к материальным запасам, в том числе продуктов питания, горюче-смазочных материалов, мягкого инвентаря, запасных частей к машинам, оборудованию, оргтехнике, кухонного инвентаря, моющих и дезинфицирующих

средств, строительных и хозяйственных материалов, канцелярских товаров, твердого топлива (уголь, дрова);

3.2 развитие материально-технической базы Организации - до 10 % от объема средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, на:

капитальный ремонт имущества, полученного в аренду или безвозмездное пользование, находящегося на праве оперативного управления;

расходы по оплате договоров на строительство, приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам, а также на реконструкцию, техническое перевооружение, расширение, модернизацию (модернизацию с дооборудованием) основных средств, полученных в аренду или безвозмездное пользование, находящихся на праве оперативного управления;

3.3 стимулирование труда работников Организации - до 10 % от объема средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, на:

премиальные выплаты по итогам работы;

доплату за интенсивность и высокие результаты работы;

доплату за качество выполняемых работ.

Стимулирование труда работников осуществляется в соответствии с коллективным договором и локальным нормативным актом Организации.

4. Отражение на счетах бухгалтерского учета денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, осуществляется Организацией.

5. Контроль за расходованием Организацией средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, осуществляется Департаментом социальной защиты населения области в соответствии с действующим законодательством.